


ПРИНЯТО

Педагогический совет
МБОУ «СОШ №64»

Протокол №10 от
«10» февраля 2023

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК МБОУ «СОШ
№64»

 Н.В. Майс
«10» февраля 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №64»
Шатулова С.Н.

Приказ №01-08/37-осн
от 11 февраля 2023 года



ПОЛОЖЕНИЕ о структурном подразделении МБОУ «СОШ №64» «Учебная часть»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения «Учебная часть» (далее Учебная часть) в составе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №64» (далее Школа) и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и штатным расписанием.

1.2. Учебная часть не является юридическим лицом, создается для качественного обеспечения обучения и воспитания учащихся, повышения эффективности функционирования образовательной деятельности Школы.

1.3. При создании Учебной части Школа руководствуется следующими организационными требованиями:

- Учебная часть должна иметь необходимую материальную базу для реализации поставленных задач;

- оборудование и оснащение Учебной части, организация рабочих мест производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов,

ПРИНЯТО

Педагогический совет
МБОУ «СОШ №64»

Протокол №10 от
«10» февраля 2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №64»
Шатулова С.Н.

Приказ №01-08/37-осн
от 11 февраля 2023 года

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК МБОУ «СОШ
№64»

_____ Н.В. Майс
«10» февраля 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении МБОУ «СОШ №64»
«Учебная часть»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения «Учебная часть» (далее Учебная часть) в составе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №64» (далее Школа) и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и штатным расписанием.

1.2. Учебная часть не является юридическим лицом, создается для качественного обеспечения обучения и воспитания учащихся, повышения эффективности функционирования образовательной деятельности Школы.

1.3. При создании Учебной части Школа руководствуется следующими организационными требованиями:

- Учебная часть должна иметь необходимую материальную базу для реализации поставленных задач;

- оборудование и оснащение Учебной части, организация рабочих мест производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов,

норм, инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

1.4. В Учебной части не допускается создание и деятельность политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.5. Деятельность Учебной части организуется и контролируется заведующим учебной частью. В состав Учебной части входят учителя-предметники, классные руководители, а также научное общество учащихся.

1.6. Учебная часть подчиняется непосредственно директору и находится под его контролем.

2. Цель и задачи Учебной части МБОУ «СОШ №64».

2.1. Основной целью Учебной части является реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, интеллектуального, творческого, физического и психического развития обучающихся.

2.2. Основными задачами Учебной части являются:

- создание условий для реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- формирование общей культуры обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- развитие интеллектуальных, нравственных, личностных, физических и эстетических качеств, универсальных учебных действий учащихся;
- духовно-нравственное, художественно – эстетическое, гражданско – патриотическое, физическое, экологическое, трудовое воспитание и пропаганда здорового образа жизни;
- достижение обучающимися соответствующего образовательного уровня, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ выпускниками;

- создание условий для оптимальной социализации обучающихся;
- создание условий для сохранения здоровья участников образовательного процесса школы;
- развитие инновационных технологий и повышение качества образовательного процесса.

3. Функции Учебной части МБОУ «СОШ №64».

3.1. Учебная часть в своей деятельности обеспечивает учебно-воспитательный процесс, реализующий федеральные государственные образовательные стандарты.

3.2. Учебная часть:

- организует текущее и перспективное планирование деятельности образовательной организации, координирует работу педагогов;
- организует учебную работу, реализацию учебного плана и плана внеурочной деятельности школы;
- обеспечивает участие обучающихся школы во Всероссийских проверочных работах и других процедурах по независимой оценке качества образования;
- организует индивидуальное обучение на дому, процедуру ликвидации академической задолженности, обучение по индивидуальному учебному плану;
- организует проектную, исследовательскую деятельность обучающихся, проводит школьные научно-практические конференции;
- организует участие обучающихся в школьных, муниципальных, российских олимпиадах, конференциях, конкурсах;
- организует работу с учащимися с ограниченными возможностями здоровья, деятельность школьного ППк;
- осуществляет контроль за качеством образовательного процесса, обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федерального компонента государственного образовательного стандарта, ведением электронного журнала;

- проводит анализ деятельности работы школы в пределах своей компетенции и оформляет необходимую отчетность, в том числе в органы управления образованием;

- обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий;

- принимает меры по сохранению контингента обучающихся, участвует в комплектовании классов.

4. Права и обязанности Учебной части.

4.1. Руководитель Учебной части и другие работники подразделения имеют право:

- представлять на рассмотрение директора Школы предложения по вопросам деятельности структурного подразделения;

- получать от руководства и специалистов Школы информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

- требовать от руководства Школы оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

4.2. Руководитель Учебной части и другие работники подразделения обязаны четко выполнять свои функции.

5. Ответственность Учебной части МБОУ «СОШ №64».

5.1. Руководитель и работники Учебной части несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;

- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

- за причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.